

## Zapytanie ofertowe nr 2021-26200-85234

### Roboty budowlane – budowa części biurowej CBR w konstrukcji stalowej

Zapytanie ofertowe przeprowadzane jest w związku z realizacją projektu pn. „**Budowa budynku Centrum Badawczo-Rozwojowego**” w firmie GSG Industria dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa 2 Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, **Działanie 2.1 Wsparcie inwestycji w infrastrukturę B+R przedsiębiorstw**

#### I. Zamawiający

Nazwa: GSG Industria Sp. z o.o.  
Adres: ul. Granitowa 47, 70-750 Szczecin  
Adres strony internetowej: <https://gsgindustria.pl/>

#### osoba do kontaktu:

Elżbieta Vincenz-Jasińska  
Telefon: 885 991 170  
Email: e.jasinska@gsgindustria.pl  
Godziny pracy: dni robocze od: 08.00 – 16.00

#### Adres inwestycji:

Aleja Katowicka 21 05-830 Wolica gmina Nadarzyn woj. Mazowieckie ; działka nr : 778/20

#### II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie ofertowe prowadzone jest na podstawie przepisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 r. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

#### III. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie związane z robotami budowlanymi, oznaczone we wspólnym słowniku CPV jako:

45000000-7 Roboty budowlane

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Przedmiotem zamówienia są prace budowlane związane z budową hali, w związku z inwestycją tj: „**Budowa budynku Centrum Badawczo-Rozwojowego**” w firmie GSG Industria

Zamawiający dysponuje prawomocnym pozwoleniem na budowę (decyzja nr 1818/2021 z dnia 31.08.2021r. wydana przez Starostę Pruszkowskiego). Zakres pozwolenia uwzględnia prace zaplanowane w ramach zamówienia.

Wykonawca zrealizuje ww. prace zgodnie z pozwoleniem na budowę, projektem budowlanym i obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności prawem budowlanym, przepisami bhp oraz przeciwpożarowym. Wykonawca na swój koszt i własnym staraniem przygotowuje dokumentację techniczną budowy hali

Wykonawca ma możliwość przesłania oferty na:

- hala – technologia stalowa

Specyfikacja prac:

<b>BUDYNEK BIUROWY CBR</b>	Wartość	Wartość
----------------------------	---------	---------

		netto	brutto
1	Wykonanie dokumentacji technicznej dla budowy budynku wraz ze specyfikacją, podpisaną przez osoby z uprawnieniami do projektowania bez ograniczeń w spec. Konstrukcyjno-budowlanej		
2	urządzenie placu budowy, w tym woda i prąd dla celów budowy		
3	wykonanie wykopu pod płytę fundamentową		
4	wykonanie stanu "0" budynku (płyta fundamentowa, izolacje przeciwwilgociowe i termiczne) zakładana płyta fundamentowa o gr. 0,4m oraz wsp. Zbrojenia 15T		
5	ściany i ścianki działowe parteru budynku biurowego CBR		
6	strop nad parterem		
7	ściany i ścianki działowe I piętra		
8	strop nad I piętrzem części biurowej		
9	ściany i ścianki działowe II piętra		
10	stropodach		
11	schody		

### **Obowiązki wykonawcy:**

Wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do:

- 1) wykonania robót zgodnie z prawem powszechnie obowiązującym, umową, w tym załącznikami i dokumentacją projektową, choćby ta uległa nieistotnej zmianie lub uszczegółowieniu w toku wykonania umowy, warunkami technicznymi wykonania robót budowlanych, Polskimi Normami, sztuką budowlaną, pozwoleniem na budowę
- 2) protokolarnego odebrania terenu budowy i ustanowienia kierownika robót, posiadającego właściwe uprawnienia budowlane,
- 3) przygotowania terenu budowy, a w tym wykonania prac przygotowawczych i związanych z zagospodarowaniem terenu celem rozpoczęcia robót właściwych, a w szczególności wykonania: zaplecza socjalnego i biurowego z możliwością prowadzenia cotygodniowych porad, zasilenia budowy w energię elektryczną i wodę, zagospodarowania ewentualnych ścieków i odpadów,
- 4) zabezpieczenia terenu budowy w zakresie niezbędnym do zapobieżenia zniszczeniom robót wykonanych oraz narażeniu zdrowia i życia osób postronnych,
- 5) prowadzenia obsługi geologicznej i geodezyjnej realizacji inwestycji,
- 6) wykonania umowy przy wykorzystaniu osób i podmiotów o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, posiadających niezbędne świadectwa i uprawnienia,
- 7) Prowadzenie dziennika montażu
- 8) zapewnienia przestrzegania przepisów BHP i ppoż.,
- 9) zapewnienia ładu, porządku i czystości na terenie budowy i w jego sąsiedztwie oraz uprzątnięcia terenu budowy po zakończeniu prac,
- 10) bieżącej koordynacji robót
- 11) wykonania niezbędnych robót zabezpieczających i tymczasowych,
- 12) informowania Kierownika Budowy o:
  - a. terminie zakończenia robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych,
  - b. wystąpieniu wszelkich zdarzeń, które mogą wyłączyć lub utrudnić wykonanie Robót niezwłocznie po ich wystąpieniu, w tym w szczególności usterek projektu budowlanego,
  - c. konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych - natychmiast, nie później niż 2 dni robocze po stwierdzeniu konieczności ich wykonania,
- 13) zebrania dokumentacji, gdzie: atesty i wyniki badań dotyczące materiałów przewidzianych w dokumentacji technicznej winny być zgodne z projektem budowlanym i projektami wykonawczymi. W przypadku braku atestów lub aprobat technicznych na materiały lub urządzenia podane w dokumentacji technicznej, Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie niezbędne próby i badania, a wyniki i protokoły odbiorów przekazać Zamawiającemu łącznie z atestami materiałów użytych do realizacji inwestycji wydanymi przez uprawnione jednostki, najpóźniej na 3 dni przed oddaniem zakresu robót
- 14) usunięcia wszelkich urządzeń, narzędzi i maszyn z terenu budowy oraz uporządkowania terenu budowy i jego sąsiedztwa przed zdaniem zakresu robót Zamawiającemu
- 15) niezwłocznego wykonania wszelkich prac poprawkowych i doprowadzających wykonane roboty do stanu

- zgodnego z prawem, umową i dokumentacją projektową,
- 16) bieżącego regulowania wszelkich należności obciążających Wykonawcę w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności opłat z tytułu korzystania z mediów i wynagrodzenia z tytułu korzystania z nieruchomości sąsiednich, w tym w szczególności z dróg,
  - 17) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dwóch egzemplarzy dokumentacji powykonawczej wraz z projektem powykonawczym wykonanych robót,
  - 18) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu na piśmie kosztorysów różnicowych dotyczących całości lub części robót (o ile wystąpi konieczność ich sporządzenia), infrastruktury i zagospodarowania terenu budowy. Kosztorysy powinny być przekazywane Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,
  - 19) zabezpieczenia robót niebezpiecznych przed dostępem osób trzecich,
  - 20) dbałości o istniejący drzewostan i w tym zakresie Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie wymagań ochrony środowiska na terenie budowy i na terenie przyległym do placu budowy w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego,
  - 21) wywozu i utylizacji nadmiaru urobku poza teren działek Zamawiającego,
  - 22) opracowania w konsultacji z Zamawiającym harmonogramu finansowo – rzeczowego oraz przekazania Zamawiającemu ww. Harmonogramu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy,
  - 23) oznaczenia i zabezpieczenia wszystkich instalacji na powierzchni ziemi oraz urządzeń podziemnych,
  - 24) zapewnienia uczestnictwa kierownika robót we wszystkich spotkaniach koordynacyjnych z Kierownikiem Budowy oraz Zamawiającym
  - 25) wykonania badań zagęszczenia gruntów w miejscach wykonania wykopów oraz dołączenia wyników badań do dokumentacji powykonawczej,
  - 26) przerwania prac w przypadku odkrycia podczas robót ziemnych obiektów nieruchomych bądź ruchomych, w tym zabytków archeologicznych (bądź przedmiotów, co do których istnieje przypuszczenie, że są zabytkami) mogących ulec uszkodzeniu, które należy zabezpieczyć przy pomocy dostępnych środków oraz powiadomienia Kierownika Budowy i Zamawiającego,
  - 27) zapewnienia na koszt własny odkrycia na żądanie Zamawiającego zakończonych robót, a następnie przywrócenie ich do stanu poprzedniego na swój koszt, w przypadku nie poinformowania Zamawiającego i Kierownika Budowy z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych o terminie robót ulegających zakryciu,
  - 28) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. 2013 r. poz. 21 ze zm.). Wywóz odpadów budowlanych i składowanie ich na zorganizowanym wysypisku odbywa się na koszt Wykonawcy,
  - 29) wyposażenia swoich pracowników w komplet sprzętu i narzędzi niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym odpowiednich środków ochrony osobistej,
  - 30) przestrzegania w trakcie pracy przepisów BHP i ppoż., w tym dostarczenia na własny koszt urządzeń zabezpieczających i ochronnych potrzebnych do prowadzenia robót objętych przedmiotem zamówienia, jak również posiadania przez zatrudnionych pracowników aktualnych szkoleń BHP i ppoż w zakresie wykonywanych zadań,
  - 31) ponoszenia odpowiedzialności za własne mienie i materiały, przeznaczone do realizacji robót, pozostające na placu budowy,
  - 32) wykonania prac nie objętych przedmiotem zamówienia, a niezbędnych z uwagi na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią; podstawą ich wykonania może być wpis Kierownika Budowy lub Inwestora do dziennika budowy.

#### **Podstawowe dane dotyczące działki:**

Powierzchnia działki ( terenu objętego inwestycją ) : 3 440 m<sup>2</sup>

Teren niezabudowany , porośnięty trawą i krzewami

Teren o lekkim nachyleniu, nieregularność spadku w kierunku południowym.

Rzędne od 111.6 do 111.2 m. npm.

Działka posiada dostęp do drogi publicznej: Al. Katowickiej nr 21 ( dz. nr 778/18 )

Elementy istniejącego uzbrojenia, to złącze kablowe energetyczne zlokalizowane w południowo-wschodnim narożniku.

#### **Dane techniczne budynku:**

Liczba kondygnacji nadziemnych	3
Liczba kondygnacji podziemnych	0
Powierzchnia zabudowy – budynek biurowy (m <sup>2</sup> )	365,26
Wysokość budynku w punktach charakterystycznych	
– najwyższy punkt dachu (m)	10,37
– attyka części trzykondygnacyjnej (m)	10,29
– attyka części dwukondygnacyjnej (m)	7,34

#### **IV. Miejsce realizacji zamówienia**

Aleja Katowicka 21 05-830 Wolica gmina Nadarzyn woj. Mazowieckie ; działka nr : 778/20

#### **V. Termin realizacji zamówienia**

Zamówienie zostanie uznane za zrealizowane w momencie, gdy Wykonawca wykona prace zgodnie z ich specyfikacją. Całość tych czynności zostanie potwierdzona protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz zdania dziennika montażu.

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy i przekazania placu budowy.

Planowany termin zawarcia umowy z Wykonawcą: styczeń 2022 r.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu**

Ofertę może złożyć każdy Oferent spełniający następujące warunki:

##### **1. posiada doświadczenie w realizacji podobnych dostaw/usług**

Zamawiający uzna, że Oferent posiada doświadczenie w realizacji podobnych usług, jeżeli przedstawi zestawienie (zgodne z załącznikiem nr 1 do Formularza ofertowego) przynajmniej 2 realizacji wykonanych w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej w ramach których zrealizowano roboty polegające na budowie obiektów w konstrukcji stalowej o powierzchni użytkowej co najmniej 1000 m<sup>2</sup>, zrealizowanych w okresie 6 lat poprzedzających złożenie oferty.

Dodatkowo Oferent przedstawi referencje od podmiotów tj. poświadczenie, list referencyjny, lub inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których realizował dostawy/usługi wymienione przez Oferenta w zestawieniu, o którym mowa powyżej, potwierdzające, że dostawy/usługi te zostały wykonane prawidłowo.

Zamawiający oceni spełnienie powyższego warunku według formuły: „spełnia/nie spełnia” na podstawie zestawienia oraz referencji, o których mowa powyżej.

##### **2. posiada niezbędne uprawnienia do wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia**

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży oświadczenie, (zgodne z załącznikiem nr 2 do Formularza ofertowego) że dysponuje lub będzie dysponował jedną osobą pełniącą funkcje kierownika montażu, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie stanowiącym przedmiot zapytania ofertowego oraz że dysponuje osobami zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia. Oferent dołączy do oświadczenia wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz informacje nt. ich doświadczenia. Dodatkowo Oferent dołączy uprawnienia i wypis z Izby kierownika montażu, o którym mowa powyżej.

##### **3. dysponuje zapleczem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia**

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży oświadczenie, że dysponuje zapleczem technicznym, w szczególności urządzeniami i sprzętem, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia (zgodne z załącznikiem nr 3 do Formularza ofertowego)

Oraz dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, które posiadają uprawnienia do wykonywania prac z wykorzystaniem określonego sprzętu niezbędnego podczas realizacji robót.

##### **4. znajduje się w sytuacji finansowej pozwalającej na prawidłową realizację zamówienia**

Zamawiający uzna, że powyższy warunek został spełniony, jeżeli Oferent złoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji finansowej pozwalającej na prawidłową realizację zamówienia, w szczególności nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub restrukturyzacyjne (zgodne z

załącznikiem nr 4 do Formularza ofertowego).

W przypadku, gdy Oferent opiera spełnienie któregoś z warunków udziału w postępowaniu na współpracy z podwykonawcą, winien to zaznaczyć w treści składanych oświadczeń oraz dodatkowo przedstawić pisemne zobowiązanie podwykonawcy do współpracy z Oferentem w realizacji zamówienia, z którego to zobowiązania będzie wynikać, że podwykonawca oddaje do dyspozycji Oferenta na potrzeby realizacji zamówienia swoją wiedzę i doświadczenie oraz zasoby kadrowe lub techniczne.

## **VII. Wykluczenia z udziału w postępowaniu**

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty nie spełniające warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w części VI zapytania ofertowego.

Z udziału w postępowaniu wykluczone są również podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:

- α) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- β) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- γ) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- δ) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający uzna, że nie zachodzą przesłanki do wykluczenia Oferenta z udziału w postępowaniu, jeżeli Oferent złoży oświadczenia i dokumenty, o których mowa w części VI zapytania ofertowego, oraz dodatkowo złoży oświadczenie, że nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

Oferty złożone przez podmioty podlegające wykluczeniu z udziału w postępowaniu zostaną odrzucone.

## **VIII. Sposób przygotowania oferty**

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w ramach postępowania. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert danego Oferenta.
2. Przed upływem terminu składania ofert Oferent może wycofać lub zmienić złożoną ofertę.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w innym języku należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Nie wymaga się tłumaczenia przysięgłego.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta. Jeżeli osoba działa na podstawie upoważnienia, do oferty należy dołączyć kopię tego upoważnienia.
5. Oferta musi zawierać:
  - a) formularz ofertowy
  - b) dokumenty wymienione w części VI zapytania ofertowego tj:
    - wykaz robót wykonywanych w okresie ostatnich 6 lat;
    - wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (w tym oświadczenie o wymaganych uprawnieniach budowlanych kierownika montażu)
    - oświadczenie o posiadanym zapleczu technicznym, niezbędnym do realizacji zamówienia
    - oświadczenie, że spółka nie znajduje się w trakcie likwidacji
  - c) upoważnienie do podpisania oferty w imieniu Oferenta (jeśli dotyczy).
  - d) Klauzula informacyjna dot. Przetwarzania danych osobowych
  - e) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym
  - f) Oświadczenie o posiadanym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z cz. XIII zapytania ofertowego, lub zobowiązanie do zawarcia takiego ubezpieczenia
  - g) kalkulację ceny zgodnie z poniższymi wymogami:

- cena ma charakter ryczałtowy, obejmuje całość wynagrodzenia Wykonawcy i nie ulega zmianom przez cały czas trwania umowy,
- należy wskazać cenę netto i brutto zamówienia,
- cenę należy podać w złotych polskich. Cena wyrażona w innej walucie zostanie przeliczona na złote polskie z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku według średniego kursu NBP danej waluty z dnia, w którym upływa termin składania ofert.

## **IX. Sposób i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w terminie do 05 stycznia 2022 r. do godziny 15:00
2. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty należy składać wyłącznie w formie elektronicznej w postaci skanów dokumentów podpisanych przez Oferenta, zgodnie z wymogiem opisanym w pkt VIII.4 zapytania ofertowego:
  - a) drogą mailową na adres: [e.jasinska@gsgindustria.pl](mailto:e.jasinska@gsgindustria.pl) w tytule wiadomości należy zapisać: „Oferta – zapytanie ofertowe nr 2021-26200-85234” albo
  - b) za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności, stosując się do „Instrukcji oferenta w BK2021”.
4. Przed upływem terminu składania ofert Oferent może wycofać lub zmienić złożoną ofertę. W takim przypadku należy postępować zgodnie ze sposobem opisanym w pkt 3 powyżej. W odniesieniu do ofert składanych drogą mailową w tytule wiadomości należy zapisać: „Wycofanie oferty – zapytanie ofertowe nr 2021-26200-85234” albo „Zmiana oferty – zapytanie ofertowe nr 2021-26200-85234”.

## **X. Sposób porozumiewania się z Oferentami**

1. W przypadku wątpliwości co do treści zapytania ofertowego Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie wątpliwych kwestii, jak również doprecyzowanie użytych sformułowań. Pytania/wnioski o wyjaśnienia można przysyłać drogą mailową na adres: [e.jasinska@gsgindustria.pl](mailto:e.jasinska@gsgindustria.pl) lub za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
2. Pytania/wnioski o wyjaśnienia należy przysyłać nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Pytania/wnioski o wyjaśnienia przesłane po wyznaczonym terminie pozostaną bez odpowiedzi.
3. Zamawiający udziela odpowiedzi/wyjaśnień wyłącznie w ten sposób, że otrzymane od Oferentów pytania wraz z odpowiedziami/wyjaśnieniami publikuje na stronie zapytania ofertowego w serwisie Baza Konkurencyjności. Zamawiający nie udziela odpowiedzi/wyjaśnień drogą telefoniczną czy mailową. Zamawiający udzieli odpowiedzi/wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od wpływu pytania/wniosku od Oferenta.
4. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Oferenta z pytaniem/prośbą o wyjaśnienie treści złożonej oferty, o ile nie będzie to naruszać zasad uczciwej konkurencji. Oferent ma obowiązek udzielić odpowiedzi/wyjaśnienia na pytanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, który będzie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania pytania/prośby o wyjaśnienie. Pytania do Oferentów są przysyłane drogą mailową na adres wskazany w formularzu ofertowym. Oferent ma obowiązek zapewnić prawidłowo działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym.
5. Zamawiający ma prawo wezwać Oferenta do uzupełnienia brakujących lub nieprawidłowo złożonych oświadczeń i innych dokumentów, wyznaczając termin na uzupełnienie nie krótszy niż 2 dni robocze, licząc od dnia następnego po dniu wysłania wezwania. Wezwania są przysyłane drogą mailową na adres wskazany w formularzu ofertowym. Oferent ma obowiązek zapewnić prawidłowo działającą skrzynkę poczty elektronicznej na potrzeby kontaktu z Zamawiającym. Brak uzupełnienia oświadczeń/dokumentów w wyznaczonym terminie spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający nie wzywa Oferenta do uzupełnień, jeżeli oferta z innych przyczyn podlega odrzuceniu.

## **XI. Kryteria oceny ofert**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

– Cena – waga 100%

Ocenie punktowej zostaną poddane jedynie oferty zgodne z warunkami zapytania ofertowego, w szczególności zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, i złożone przez podmioty nie podlegające

wykluczeniu.

Oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z wzoru:

$$P = C$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę

C – liczba punktów otrzymana w ramach kryterium Cena

#### 1. Cena

Oferta otrzyma zaokrągloną do 2 miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z wzoru:

$$C = C_{\min}/C_i * 100$$

gdzie:

C - liczba punktów otrzymana w ramach kryterium Cena

C<sub>min</sub> – najniższa cena netto (bez VAT) zaoferowana wśród wszystkich ofert podlegających ocenie punktowej

C<sub>i</sub> – cena netto (bez VAT) zaoferowana w badanej ofercie

W ramach kryterium oferta może uzyskać max. 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

## **XII. Warunki zmiany istotnych postanowień umowy z Wykonawcą**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i sytuacjach:

1. zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego w zakresie mającym wpływ na realizację umowy (w szczególności zmiany stawek podatku VAT);
2. zmiana parametrów technicznych przedmiotu zamówienia, wynikających m.in. z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny, bez wpływu na cenę ofertową – o ile zmiana będzie na korzyść Zamawiającego;
3. przedłużenie terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których Wykonawca, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć ani im przeciwdziałać;
4. przedłużenie terminu realizacji umowy na skutek działania siły wyższej wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu;
5. zmiany parametrów przedmiotu umowy, nie prowadzące do zmiany charakteru umowy – zmiany technologiczne, w szczególności: konieczność realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, materiałowych niż wskazane w zapytaniu ofertowym albo ofercie, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy;
6. zmiana warunków płatności na rzecz Wykonawcy;
7. zmiana sposobu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z decyzji instytucji finansującej realizację projektu, w ramach którego udzielane jest zamówienie, zobowiązującej Zamawiającego do wprowadzenia zmian w projekcie skutkujących koniecznością zmian w umowie z Wykonawcą;
8. zmiana polegająca na udzieleniu Wykonawcy zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w pkt XIII.14 niniejszego zapytania ofertowego;
9. zmiany dotyczące realizacji dodatkowych dostaw lub usług, nie objętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
  - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości pierwotnego przedmiotu Umowy netto;
10. inne zmiany nie prowadzące do zmiany charakteru umowy, o ile zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
11. Wykonawcę ma zastąpić nowy wykonawca:
    - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
    - w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
  12. inne zmiany, o ile nie prowadzą do zmiany charakteru umowy
  13. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy;
  14. Zmiany umowy wprowadzane będą w formie aneksu podpisanego przez obie strony, a możliwość ich wprowadzenia uzależniona jest od akceptacji przez Zamawiającego.

### **XIII. Dodatkowe warunki**

1. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego dokumentu a treścią zapytania ofertowego widniejącą w formularzu Bazy Konkurencyjności pierwszeństwo ma treść niniejszego dokumentu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w miejscu publikacji zapytania.
3. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofertach.
4. Aktualna treść zapytania ofertowego to treść zapytania wraz z ewentualnymi zmianami, uzupełnieniami oraz odpowiedziami/wyjaśnieniami udzielonymi na pytania Oferentów. Oferenci są zobowiązani do aktywnego śledzenia ewentualnych zmian, uzupełnień lub wyjaśnień publikowanych przez Zamawiającego.
5. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferent składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych ani wariantowych.
8. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia przez Zamawiającego zobowiązania do zawarcia umowy z Wykonawcą.
9. Wybrany Oferent zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy telefonicznie lub mailowo.
10. Wykonawca przez cały czas trwania umowy będzie zobowiązany posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia. Suma gwarancyjna polisy nie może być niższa od wynagrodzenia netto Wykonawcy wynikającego z umowy z Zamawiającym.
11. W przypadku nieprzystąpienia do zawarcia umowy przez Oferenta, który złożył najkorzystniejszą Ofertę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z Oferentem, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów, bez przeprowadzania ponownego postępowania ofertowego.
12. Zamawiający ma prawo poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
13. Jeżeli Oferent przedstawia w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winien jednoznacznie wskazać, które sekcje oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawniane podmiotom trzecim.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego (zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia podstawowego) w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia podstawowego określonej w umowie zawartej z Wykonawcą.
15. Zamawiający zastrzega, że:
  - ma prawo nie dokonać wyboru żadnej ze złożonych ofert;
  - ma prawo unieważnić postępowanie ofertowe w dowolnym terminie bez podania przyczyny lub uprzedniego poinformowania Oferentów;
  - ma prawo zmienić lub uzupełnić dokumenty wchodzące w skład zapytania ofertowego, które staną się jego integralną częścią;
  - może przedłużyć termin składania ofert, przy czym z powyższych tytułów nie przysługują Oferentowi w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.



**16. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej**

Oferent złoży oświadczenie, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia o wartości nie niższej niż 1.000.000,00 zł lub zobowiąże się do zawarcia takiego ubezpieczenia, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, najpóźniej do dnia podpisania umowy (zgodne z załącznikiem nr 5 do Formularza ofertowego). Warunkiem podpisania umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia jest okazanie aktualnej polisy wraz z potwierdzeniem dokonania za nią opłaty (lub uwierzytelnioną przez Wykonawcę kopii) lub innego dokumentu ubezpieczeniowego, potwierdzającego, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na wyżej opisanych warunkach.

**XIV. Załączniki  
Formularz ofertowy**

- a. Formularz ofertowy
- b. Projekt budowlany/dokumentacja techniczna
- c. Pozwolenie na budowę